|  |
| --- |
| 2016年国家公派硕士研究生项目选派工作流程 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| 发布日期：2015-12-10　信息来源：　人气：508 |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **时间** | **步骤** | **具体内容** |
| 1 | 3月20日前 | 申请准备 | 1.申请人员查看选派办法，确定是否有资格申请。 |
| 2.申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方正式入学通知书或邀请信，并按申请材料中的清单及说明准备其他各项申请材料。 |
| 2 | 3月20日-4月5日 | 申请 | 1.经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台（http://apply.csc.edu.cn）进行网上报名（申请表中“派出渠道”请选择“所在单位或个人合作渠道”）。 |
| 2.按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至相应受理单位。 |
| 3.受理单位审核（评审）后统一向国家留学基金委提交申请材料。 |
| 3 | 4月-5月 | 评审 | 国家留学基金委组织专家进行评审，确定拟录取人员名单。 |
| 4 | 5月 | 录取 | 通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。 |
| 录取通知及录取材料将由相关受理单位转发。 |
| 5 | 6月起 | 派出 | 被录取人员办理签证、预订机票等派出手续。 |

 |